

## Anmeldung zum Ferienangebot 2026

### Daten der Familie

Name, Vorname der/ des Erziehungsberechtigten	
Straße, PLZ, Ort	
Kontakt-Telefonnummer der/ des Erziehungsberechtigten	
Kontakt e-Mail	

### Beschäftigte/r der FH SWF

Studierende/r der FH SWF      Studiengang/  
Matrikelnummer:  
Externe/r

†

Hiermit buche/n ich/wir verbindlich das Angebot der Ferienbetreuung in:

Iserlohn

Soest

für folgende Ferien:

Sommerferien      für folgende/s Kind/er\*:

Herbstferien      für folgende/s Kind/er\*:

Nähere Angaben zu Programm, Ferienzeiten sowie den Anmeldeschluss finden Sie auf unserer Homepage.

\* weitere Angaben zu den Kindern machen Sie auf dem letzten Blatt.

Das Ferienprogramm findet nur statt bei einer Mindestteilnehmerzahl von 5 Kindern

### Kosten (pro Woche)

75€/ je Kind von Hochschulangehörigen (Beschäftigte/Studierende)

(bei finanziell prekärer Situation wenden Sie sich bitte vorab an das Familienbüro)

150 €/ je Kind von Nicht-Hochschulangehörigen (Externe)

Bei einer Abmeldung nach der Anmeldefrist (6 Wochen vor Beginn) kann der volle Beitrag fällig werden.

### Verpflegung

Ein Frühstück geben Sie Ihrem Kind/ Ihren Kindern bitte mit.

Das Mittagessen wird in der Mensa gemeinsam eingenommen.

Getränke (Wasser; Apfelschorle) und etwas Obst/Kekse für zwischendurch werden gestellt.

### Gleitende Bring- und Holzeiten

Bringzeit: 8:00 Uhr bis 9:00 Uhr

Holzeit: 13:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Andere Zeiten sprechen Sie bitte zuvor ab.

### **Erkrankung des Kindes/ der Kinder**

Akut und/oder ansteckend erkrankte Kinder können nicht an der Betreuung teilnehmen. Die Eltern sind verpflichtet, Erkrankungen des Kindes, besonders Infektionskrankheiten, dem Betreuungspersonal unverzüglich mitzuteilen. Erkrankt das Kind während der Betreuung, werden die Erziehungsberechtigten sofort benachrichtigt. Das erkrankte Kind muss abgeholt werden.

### **Informationspflicht**

Kann ein Kind an einem Tag nicht an der Betreuung teilnehmen, verpflichten sich die Eltern, das Betreuungspersonal vor Ort bis spätestens 8:30 Uhr zu informieren.

### **Zahlungsregelung**

Die Anmeldung gilt als verbindlich. Die bei Rücktritt entstehenden Kosten werden in Rechnung gestellt.

Die Zahlung erfolgt per Überweisung nach Erhalt der Rechnung.  
(Die Rechnung wird erst nach Ende der Betreuung verschickt).

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Anmeldung und dass ich die Zahlungsregelung zur Kenntnis genommen habe und akzeptiere.

---

Ort, Datum, Unterschrift

### **Versicherungsschutz**

Es besteht eine Betriebshaftpflichtversicherung der Fachhochschule Südwestfalen. Bitte beachten Sie, dass daneben keine Haftpflichtversicherung für Ihre Kinder abgeschlossen wird. Wir bitten Sie darum, für entsprechenden Versicherungsschutz selbst Sorge zu tragen. Zusätzlich schließen wir für Ihre Kinder beim Jugendhaus Düsseldorf eine Unfallversicherung für die Ferienbetreuung ab.

### **Datenschutz**

Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von Daten ist im Rahmen dieses Vertrages unerlässlich. Personenbezogene Daten werden seitens der FH SWF vertraulich behandelt und ausschließlich für die Abwicklung der Ferienbetreuung verwendet. Die FH SWF verpflichtet sich, die einschlägigen Regelungen des Datenschutzes zu beachten. Die erhobenen Daten und angelegten Unterlagen werden nach Beendigung des Vertragsverhältnisses unter Berücksichtigung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und Datenschutzbestimmungen gelöscht bzw. vernichtet. Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der personenbezogenen Daten einverstanden.  
Ich habe die Informationen zum Versicherungs- und Datenschutz gelesen und stimme den Rahmenbedingungen zu und willige in die Datenverarbeitung ein:

---

Ort, Datum, Unterschrift

## Wichtige Informationen zu den Kindern und für das Betreuungspersonal

Name, Vorname des Kindes:

Geburtsdatum:

Angaben zu Allergien, Unverträglichkeiten oder Krankheiten:

sonstige Hinweise:

2. Name, Vorname des Kindes:

Geburtsdatum:

Angaben zu Allergien etc.:

sonstige Hinweise:

3. Name, Vorname des Kindes:

Geburtsdatum:

Angaben zu Allergien etc.:

sonstige Hinweise :

## Zwei Ansprechpartner/-innen im Notfall (Name, Vorname, Telefon/ mobil)

1.

2.

**Wer\* darf Ihr/e Kind/er von der Ferienbetreuung abholen?**

1.

2.

*\* Bitte informieren Sie uns jeweils im Voraus, wann Ihr Kind von welcher Person abgeholt werden soll.*

Bitte schicken Sie Ihre Anmeldung per e-mail an das Familienbüro.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Lena Reisner / Katrin Gaiser

Fachhochschule Südwestfalen

Familienbüro

Haldener Straße 182

58095 Hagen

Tel. 02331/9330 – 6986

Mobil: 0151-15581018 oder 0151- 11701786

familienbuero@fh-swf.de