Fachhochschule Südwestfalen

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

3. Treffen *Runder Tisch*

26.04.2018

Fachhochschule Südwestfalen
University of Applied Sciences

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

2. Treffen *Runder Tisch*

Agenda

- Begrüßung
- Abgeschlossene (Teil)Projekte
- Priorisierte (Teil)Projekte (bewilligt) in Planung:
  - Sach- und Planungsstand
  - das weitere Vorgehen
- Vorgeschlagene(Teil)Projekte
- (Teil)Projekte, die nicht berücksichtigt werden
- Diskussion + Erfassung der Ergebnisse
- Abschluss

Abgeschlossene (Teil)Projekte

- Bibliothek: Zugang zu den Lernräumen

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Priorisierte (Teil)Projekte

Priorisierte (Teil)Projekte: Sach- und Planungsstand (1/2)

- Mensa-Öffnung mit Versorgungsautomaten; Chiporello
  - Strom- und WLAN-Versorgung verbessern
  - Serviceverbesserung + Versorgungsautomaten
- Schwarzes Loch inkl. Bibliothekseingangsbereich
  - Schwarzes Loch
  - Neugestaltung Eingangsbereich Bibliothek
- Parkplatzmarkierung
- Besprechungsraum Bibliothekszentrale ME 02/13
- Lerninseln: Wo möglich?
  - Umbau Werkstatt MU
  - Foyer 1 inkl. Eingangsbereich + Foyer 2
  - Umgestaltung M-Halle inkl. Schallschutz
  - Umwidmung Bibliothek Zeitschriftenmagazin
  - Neugestaltung Flure (Flurnischen)

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

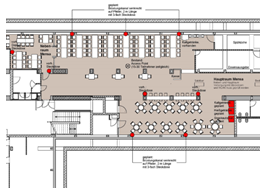
Priorisierte (Teil)Projekte

Priorisierte (Teil)Projekte: Sach- und Planungsstand (2/2)

- Sanitäre Anlagen
- Bannerwerbung auf dem Grundstück
- Fahrradständer (Interimslösung)
- Einhausung von Pinnwänden
- Aufräumen: Vitrineninhalte, Brandlasten, Keller, Flure …

Bewilligte und priorisierte (Teil)Projekte

Auszug

Nr	(Teil)Projekte		Sach- und Planungsstand
1	**Mensa-Öffnung mit Versorgungsautomaten; Chiporello** *-> Kick-off*		
1.1	Strom- und WLAN-Versorgung verbessern		Für die Nutzung als Treffpunkt bzw. Arbeitsmöglichkeit für Studierende: ▪ Versorgung mit zusätzlichen Steckdosen: ▪ Anzahl zusätzlicher Steckdosen festlegen ▪ Kostenermittlung, ggf. in Eigenregie zeitnah umsetzen ▪ Studierendenwerk : OK ▪ WLAN-Verbesserung: ▪ 2 neue Accesspoints sollen installiert werden mit entsprechender Infrastruktur ▪ Nutzer: ca. 60-70 ▪ Umsetzung im Rahmen des WLAN-Konzepts: Ende 2018 ▪ Studierendenwerk : OK
1.2	Serviceverbesserung + Versorgungsautomaten		*Ergebnis Gesprächstermin am 13.04.2018:* ▪ Doppelnutzung ab sofort: OK ▪ Soester Modell (Mensa ist nachmittags geöffnet mit Ausgabe von Getränken und Brötchen/Kuchen) zunächst nicht umsetzbar ▪ Kurzfristige Aufstellung von Versorgungsautomaten

Nr.	Thema	Anmerkung
1.	Doppelnutzung Mensa	Essen/Trinken und Lernen und Treffen
2.	Öffnungszeiten mit Service	Mo - Fr.: zusätzlich nachmittags mit Getränken (heiß + kalt), Kuchen und belegten Brötchen (Soester Modell) Sa. ab 7.30 Uhr mit Getränken (heiß + kalt) und belegten Brötchen usw.
3.	Öffnungszeiten ohne Service	Mo - Sa: wie Gebäudeöffnungszeiten
4.	Versorgungsautomaten	heiß, kalt, belegte Brötchen o.ä. vorzugsweise mit Chiporello bezahlbar Getränkeautomaten mit Pfandbecher-system
5.	Versorgung mit Steckdosen	zusätzliche Steckdosen erforderlich
6.	WLAN	Verbesserung zwingend erforderlich, aktuell sehr schlechtes Netz
7.	Schallschutz	Verbesserung erforderlich (z.B. mit Raumteilern), da sehr laut

Fachhochschule Südwestfalen
University of Applied Sciences

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Vorgeschlagene(Teil)Projekte

Vorgeschlagene (Teil)Projekte

- Beleuchtung allgemein
- Sitznischen und Spinde in den höheren Etagen (vorw. E&I)
- Dusche für Studierende/MitarbeiterInnen
- Behindertengerechte Türen im gesamten Gebäude
- Sprachcomputer in Aufzügen
- Leitsystem für Schwerbehinderte
- Innenhofgestaltung
- Gebäudeöffnungszeiten verlängern
- Vorzeigeprojekt E+I und TBW
- E-Tankstelle für private PKW

Vorschläge (Teil)Projekte

Nr	Projekte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Sach- und Planungsstand
Vorschlag von:		*1: Runder Tisch*	*2: Fachschaft E+I TBW*	*3: MATuV*	*4: MAwiss*			*5: MABibliothek*		*6: FB Projektgruppe*	*7: VP Schwerbeh.*	*8: FaSi 9: Dekan E+I 10: Beauftragte Stud.+ Beh.*
1.	~~Einhausung Infoscreen - Eingangsbereich Bibliothek: (Brandschutz)~~		x						x			▪ Mit Beschaffung des Bibliothek-Infoscreens IS soll die Einhausung vorgenommen werden -> Umsetzung steht in IS und HA aus ▪ Zuständig: Bibliothek *-> Bibliothek: Stand der Dinge ?*
2.	Beleuchtung allgemein	x										▪ Planung erst nach vorliegenden Brandschutzkonzept möglich ▪ Planung im Zusammenhang mit der allgemeinen Flurgestaltung: Wand, Boden, Nischen, Brandlasten ... ▪ Flurweise Durchführung
3.	Sitznischen und Spinde in den höheren Etagen (vorw. E&I)				x							▪ siehe Punkt 2 *Beleuchtung allgemein*
4.	Dusche für Studierende/MitarbeiterInnen	x										▪ aktuell keine Räume vorhanden ▪ Grundsatzentscheidung durch HS-Leitung erforderlich
5.	Behindertengerechte Türen im gesamten Gebäude		x									▪ Sachstand: in Planung in Absprache mit Herrn Grotzki: ▪ Foyer 1 <-> Audimax: Stand 16.01.2018 erledigt ▪ Foyer 1 <-> Foyer 2: Stand 16.01.2018 erledigt ▪ Foyer 2 <-> FB-Sekretariate: Stand: 5.2.2018 erledigt ▪ Bibliothek: Stand: 5.2.2018 erledigt

Auszug

Fachhochschule Südwestfalen
University of Applied Sciences

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

(Teil)Projekte, die nicht berücksichtigt werden

(Teil)Projekte, die nicht berücksichtigt werden

- Foyer 1/2: Versorgungsautomaten Sandwich + Getränke
- Zusätzliche Steckdosen für Rechner der Studierenden in Seminarräume
- Multifunktionsraum für PR, ASTA, Fachschaft: Alternative f. Erste-Hilfe-Raum
- Lärmschutz Feithstraße: Bäume/Hecken

(Teil)Projekte, die nicht berücksichtigt werden

Nr	Projekte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Sach- und Planungsstand
Vorschlag von: *1: Runder Tisch 2: Fachschaft E+I TBW 3: MATuV 4: MAwiss 5: MABibliothek 6: FB Projektgruppe 7: VP Schwerbeh. 8: FaSi 9: Dekan E+I 10: Beauftragte Stud.+ Beh.*											
1.	Foyer 1/2: Versorgungsautomaten Sandwich + Getränke		x									▪ abgelehnt wg. Brandlast und geplanter Serviceerweiterung der Mensa
2.	Foyer 1/2: Umgestaltung (Sitzgelegenheiten/Lernzonen/Pflanzen)				x							-> wird im Kontext Schaffung von Lerninseln (siehe obe. *Priorisierte Projekte, Punkt 6.4*) berücksichtigt, deshalb in Vorschlagsliste nicht mehr separat geführt
3.	Zusätzliche Steckdosen für Rechner der Studierenden in Seminarräume				x							▪ -> erledigt, da technisch nicht möglich
4.	Multifunktionsraum für PR, ASTA, Fachschaft: Alternative f. Erste-Hilfe-Raum			x								▪ aktuell gibt es keine Ausweichmöglichkeiten ▪ *ggf. Nebenraum Mensa oder Besprechungsraum nach Bedarf buchen?* -> erledigt, da keine Räume zur Verfügung stehen
5.	Lärmschutz Feithstraße: Bäume/Hecken		*									▪ Bäume und Hecken sind aufgrund der Topografie wirkungslos; Lärmschutzwände sind nicht umsetzbar

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Input / Feedback der BedarfsträgerInnen

Vorschläge

- Arbeitsplätze in Hörsälen, Laboren, Bibliothek für Studierende, die einen Rollstuhl nutzen (unterfahrbare und höhenverstellbare Tische/Arbeitsplätze)
- Möglichkeit für Studierende mit chronischer Erkrankung schaffen, sich für kurze Zeit in Laboren auszuruhen (Sitzgelegenheiten) oder im Sitzen Versuche etc. zu absolvieren (dementsprechend Labortische auf Sitzhöhe)
- Ruheraum/Lernraum für Studierende mit Behinderung oder chronischer Erkrankung bereitstellen (mit Sitz-/Liegemöglichkeit, Möglichkeit zur Abdunkelung des Raums, unterfahrbare, höhenverstellbare Tische)

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Diskussion + Erfassung der Ergebnisse

Ergebnisse

- Priorisierte Projekte (Folien 4 und 5): Das vorgestellte weitere Vorgehen ist OK
- Projekt Aufräumen: Vorstellung Ergebnisse *Runder Tisch*: 26.7., Deadline für das Aufräumen: 12.7.; Listenmail HA von Herrn Bauer bis 3.5.2018
- Pinnwände: Bedarf feststellen, Vorstellung Ergebnisse *Runder Tisch*: 26.7., Rückmeldung bis zum 12.7.2018, einheitliches Modell für die gesamte Liegenschaft
- B1-Vitrinen für Nischen recherchieren; mithilfe der FaSi feststellen, welche Vitrinen eine Brandlast darstellen
- Labor- und Seminarraumbegehungen Frau Krause bzgl. der beiden ersten Vorschläge auf Folie 8, Vorstellung Ergebnisse *Runder Tisch*: 26.7., Feedback bis 12.7.2018

- Terminierung des Inputs/Feedbacks: 12.07.2018 an woelke.barbara@fh-swf.de; Betreff: HA Runder Tisch: [*Anliegen*]
- Nächste(s) Treffen *Runder Tisch* (Datum und Uhrzeit):
  - 26.07.2018 (Do.), 9 Uhr, H 104

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Abschluss

Vielen Dank für Ihre Mitarbeit und Aufmerksamkeit!

TeilnehmerInnen-Liste *Runder Tisch*

26.04.2018

	Name	Unterschrift
1	Alexander Althöfer	
2	Andreas Bauer	
3	Susanne Brinkhoff	
4	Sonia Busse	
5	Reinhold Grotzki	
6	Manfred Heße	
7	Harald Jakob	
8	Melanie Kalovljevic	
9	Peter Kernchen	
10	Anna Krause	
11	Harald Mundinger	
12	Tina Neumann	
13	Maxim Oehlenschläger	
14	Joschka Osten	
15	Jutta Renz	
16	Daniela Schmied	
17	Bernadette Stolle	
18	Barbara Woelke	