Fachhochschule Südwestfalen

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Fachhochschule Südwestfalen
University of Applied Sciences

Agenda Kick-off

- Begrüßung
- Grußwort + Einleitung des Kanzlers
- Vorstellung des Projekts *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*
- Weiteres Vorgehen
- Diskussion + Erfassung der Ergebnisse
- Abschluss

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Kick-off

Vorstellung des Projekts

- Ziele + Rahmenbedingungen
- Projektbeteiligte
- Aufgaben der Projektbeteiligten
- Kategorien der Handlungsfelder + Maßnahmen
- Projektablauf: Prozess + zeitliche Planung
- Kommunikation + AnsprechpartnerInnen
- Weiteres Vorgehen

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Ziele + Rahmenbedingungen

Ziele

- Verbesserung der Sicherheit
- Verbesserung
  - der Lern- und Lehrumgebung
  - des Arbeitsumfelds
  - der Campusatmosphäre im Allgemeinen
- Steigerung der Attraktivität des Standorts Hagen

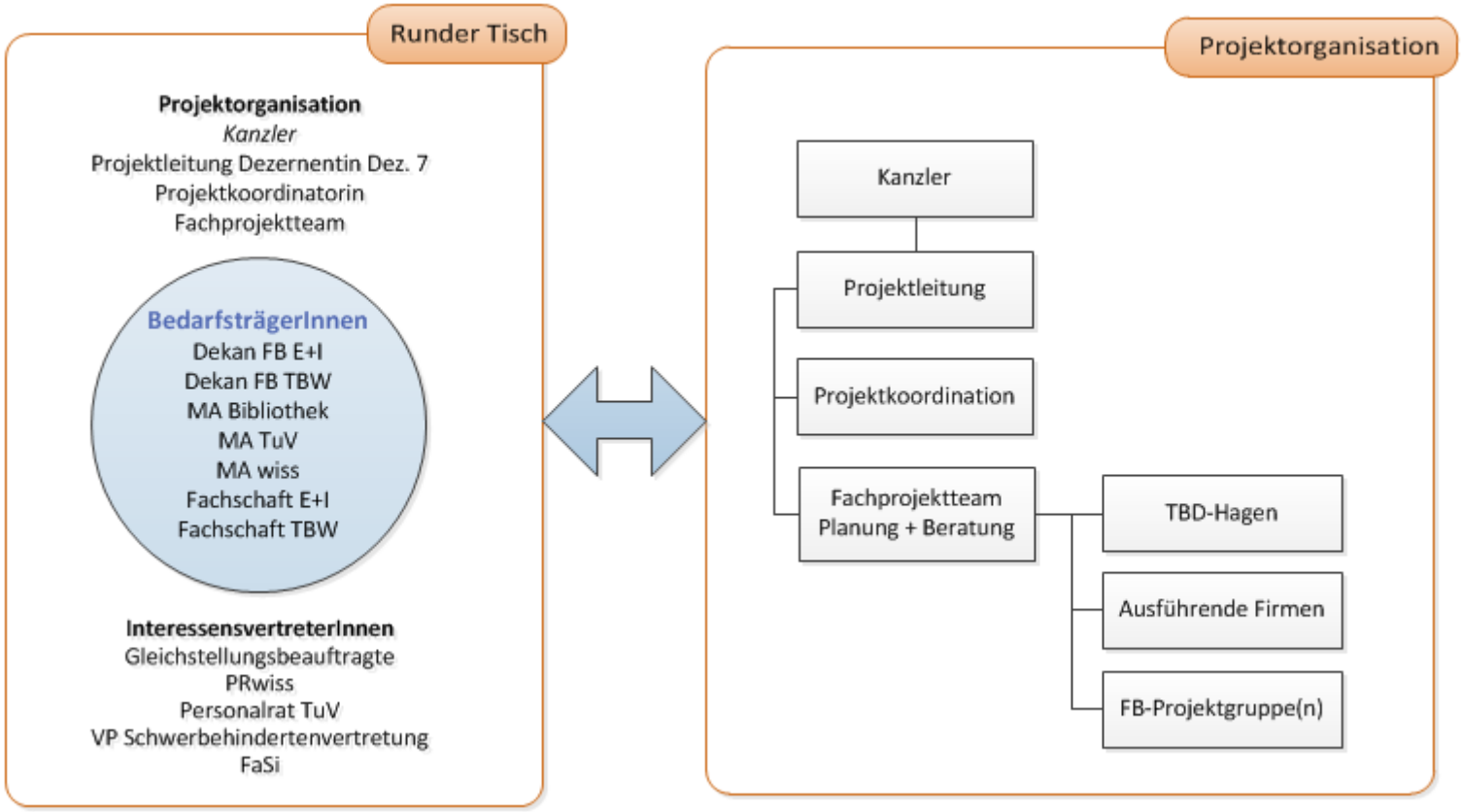
Rahmenbedingungen

- Umfang
- Budget
- Umsetzungsdauer
- Umsetzung und Tagesgeschäft: zeitliche Koordination
- BLB, gesetzliche Vorgaben, …

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Projektbeteiligte

Runder Tisch + Projektorganisation



Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Projektbeteiligte

Aufgaben

- **Kanzler**: Entscheidungsträger
- **Projektleitung – Dezernentin Dez. 7**: Projekt leiten und steuern, Vermittlerin Ergebnisse *Runder Tisch* und Kanzler, Erfolgskontrolle
- **Runder Tisch**: BedarfsträgerInnen: Auswahl und Priorisierung möglicher Maßnahmen nach Mehrheitsentscheidung, Multiplikatorenfunktion;
  InteressensvertreterInnen: beratende Funktion
- **Projektkoordination**: koordinierende Aufgaben in Absprache mit Projektleitung, Vor- und Nachbereitung, (Teil)Moderation *Runder Tisch,* Kommunikations-/Informations-steuerung (z.B. Projektwebseite)
- **Fachprojektteam**: Fachliche Planung (inkl. Kostenmanagement, vorbereitende Auftragsvergabe, Ausführungskontrolle), Beratung der Stakeholder
- **TBD Hagen**: Begleitung der ausführenden Firmen, z.T. Umsetzung der auszuführen-den Maßnahmen bzw. Detailberatung des Fachprojektteams
- **Ausführende Firmen**: Ausführung der Maßnahme(n) gemäß Auftrag
- **FB-Projektgruppe(n)**: Konzeptionelle und unterstützende Mitarbeit in Absprache mit dem Fachprojektteam

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Handlungsfelder bzw. Maßnahmen

Kategorien

- Handlungsfelder bzw. Maßnahmen,
  - die in Planung und/oder Bearbeitung sind
  - die z.B. aufgrund Sicherheitsaspekten notwendig sind und durchgeführt werden müssen
  - die notwendig sind, aber für den bestehenden Campus Hagen nicht realisierbar sind
  - die unter den gegebenen Rahmenbedingungen möglich / machbar / nötig sind.

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Handlungsfelder bzw. Maßnahmen …

… in Planung und / oder Bearbeitung

- Medientechnik (Hörsäle, Seminarräume)
- WLAN-Ausbau
- Werkstatt-Umbau (MU 06/07) zu Lerninseln / Seminarraum
- Fortführung des modernisierten Bereichs der M-Halle (Arbeitstitel *Schwarzes Loch):* Lerninsel
- Brandschutz in Fluchtwegen
- Redundante Kühlung der Serverräume
- Fassadenbeleuchtung *(Stand 23.10.2017: Bearbeitung abgeschlossen)*
- Außentreppensanierung Haupteingang
- Barrierefreiheit, z.B: Schrägaufzüge für den Übergang M-Halle zu H-Gebäude (UG und 1. OG), elektrische Türantriebe
- Sanierungen (-> BLB): defekte Fenster austauschen, Dach-, Keller-, Fassadensanierung, KMF-Belastung in Deckenplatten beseitigen
- „normale“ Mängelbeseitigung

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Handlungsfelder bzw. Maßnahmen …

… für den bestehenden Campus Hagen nicht realisierbar

- Große/Größere bauliche Maßnahmen und Besonderheiten wie z.B.:
  - Anbau zur Schaffung ausreichender/notwendiger Räumlichkeiten wie Seminarräume, Büros, …
  - Grundrissänderungen
  - Mensaerweiterung /-verlegung
  - (Parkhaus)
  - Entfernung bestehender Kunstwerke/-installationen

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Handlungsfelder bzw. Maßnahmen …

… die möglich / machbar / nötig sind* (1/2)

- Sanierung Bodenbeläge
- (Wand)Farbe
- Beleuchtung / Beleuchtungskonzepte
- Orientierungskonzept / Info-Videowand (Foyer)
- Interieur / Ausstattung
- Gestaltung der Flure, Treppen- und Wandnischen, Garderobenschränke
- Schaffung von Teeküchen
- Schaffung von Lerninseln, Sitzecken/-gelegenheiten
- Gestaltung des Foyers / Eingangsbereichs
- Außenraum-/Innenhofgestaltung

*: *Die Auflistung beruht u.a. auf Wünschen und früheren Feedbacks der Hochschulmitglieder*

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Handlungsfelder bzw. Maßnahmen …

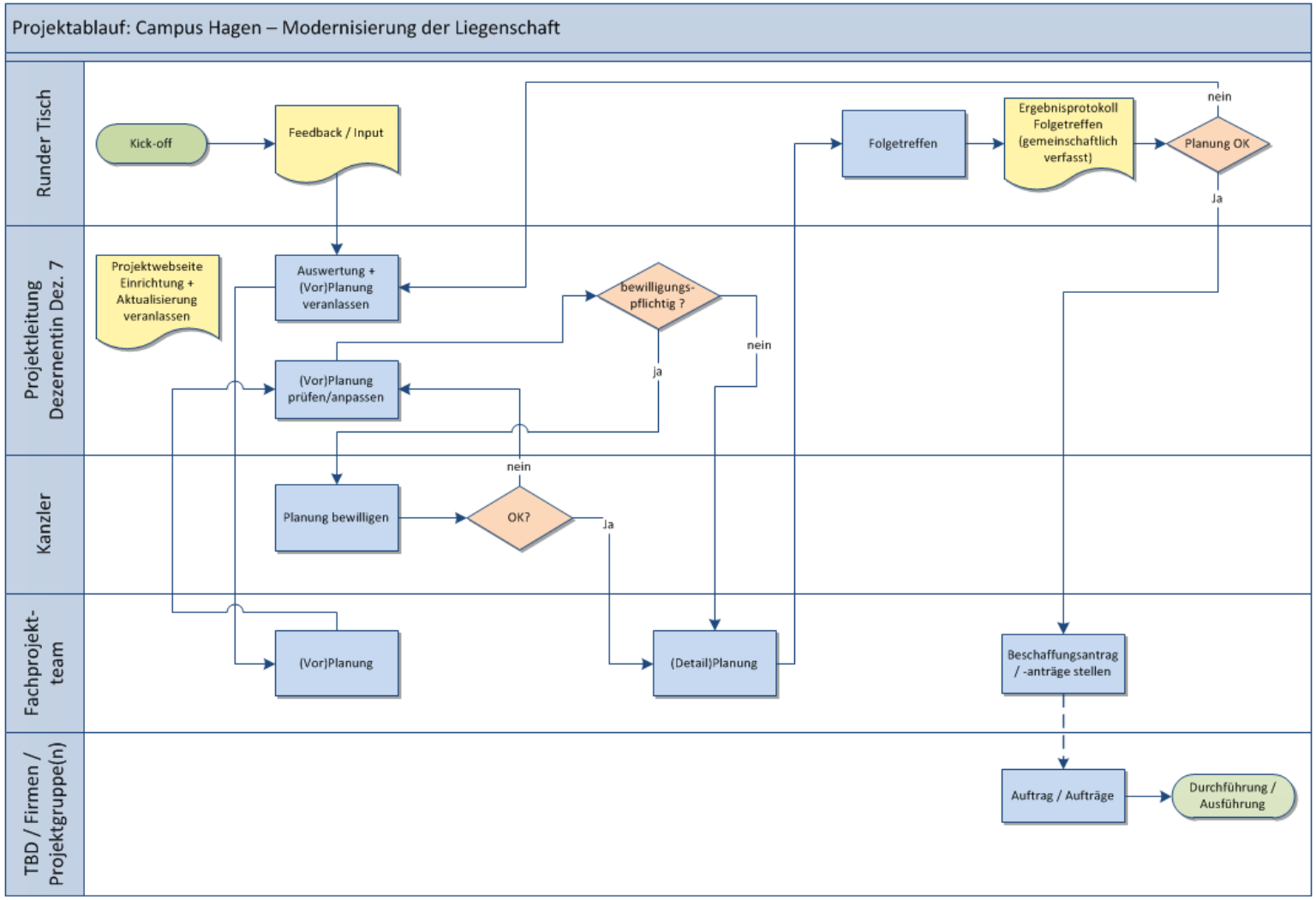
… die möglich / machbar / nötig sind* (2/2)

- Sicherheitsaspekte wie Brandlastenbeseitigung, Installation von Rauchmeldern, Lautsprecheranlage f. Durchsagen , Raumkennzeichnung innen/außen
- Videoüberwachung der Eingänge
- Barrierefreiheit wie z.B. zusätzliche elektrische Türantriebe
- Schallschutzmaßnahmen (hier: Lerninseln)
- Verbesserung der sanitären Anlagen (Ausstattung, Anstrich, …)
- Parkplatzmarkierung

*: *Die Auflistung beruht u.a. auf Wünschen und früheren Feedbacks der Hochschulmitglieder*

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Projektablauf



Fachhochschule Südwestfalen
University of Applied Sciences

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Projektablauf

Zeitliche Planung

- Möglichst kurzfristige und – wenn möglich – parallele Umsetzung der beschlossenen Maßnahmen, unabhängig vom Lehrbetrieb
- Koordinierung mit bereits geplanten bzw. in der Bearbeitung befindlichen Maßnahmen wie WLAN-Ausbau, Medientechnik oder BLB-Maßnahmen (siehe Folie 8)
- Transparenz durch Projektzeitenplan: Erstellung und Fortschreibung vom Fachprojektteam

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Kommunikation und AnsprechpartnerInnen

Kommunikation

- Über E-Mail: Betreffzeile: HA Runder Tisch: [*Anliegen*]
- E-Mailverteiler für relevante, wichtige Infos + Terminabsprachen
- Projektwebseite mit aktuellem Projektstand:
  Homepage Dezernat 7 / Bauprojekte Hagen / Modernisierung Haldener Straße
- Hauptkommunikationsweg: Treffen *Runder Tisch*. Für zeitkritische Angelegenheiten stehen Ihnen die im Folgenden aufgeführten AnsprechpartnerInnen zur Verfügung.

AnsprechpartnerInnen (AP)

- **Fachliche AP**
  - Sonia Busse: ✉ busse.sonia@fh-swf.de
  - Andreas Bauer: ✉ bauer.andreas@fh-swf.de
- **Organisatorische AP**
  - Barbara Woelke: ✉ woelke.barbara@fh-swf.de
  - (Vertretung: Susanne Brinkhoff)

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Runder Tisch: Geplanter zeitlicher Ablauf + Turnus

Geplanter zeitlicher Ablauf

- Dauer: 2 - 2,5 Stunden, nach 1 Stunde 10 -15 Minuten Pause
- Besprechung der Tagesordnung und Diskussion: 1,5 - 2 Stunden
- Gemeinsame Formulierung der Ergebnisse für das Ergebnisprotokoll: 30 Minuten

Turnus

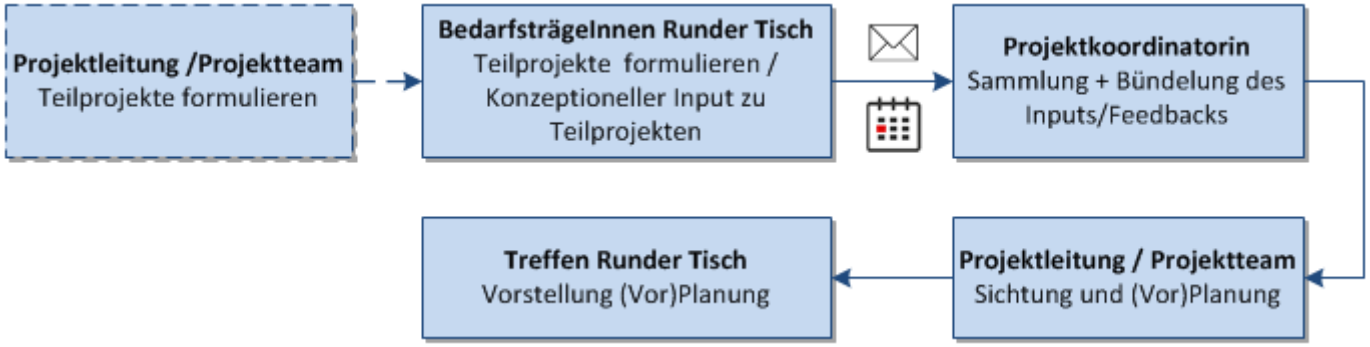
- in Abständen von 3 Monaten
- Treffpunkt: Hagen, Haldener Straße; Raum 104 (ggf. 302)

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Weiteres Vorgehen

Teilprojekte - Vorschläge formulieren

- Insbesondere zu den auf den Folien 10 und 11 aufgelisteten Handlungsfelder bzw. Maßnahmen Teilprojekte formulieren und konzeptionellen Input liefern. **Akteure**: BedarfsträgerInnen *Runder Tisch*, ggf. Projektleitung und Projektteam
- Input/Feedback bis zu einem vereinbarten Termin per E-Mail an die Projektkoordinatorin senden
- Nach Sichtung und (Vor)Planung durch Projektleitung/Projektteam Vorstellung und Diskussion auf dem nächsten Treffen *Runder Tisch*



Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Weiteres Vorgehen

Teilprojekte: Beispiele + Keywords (1/2)

- **Innenhofgestaltung:** Beleuchtung verbessern, Sitzgelegenheiten (*Welche Art?*) schaffen, regengeschützten (Raucher)Bereich einrichten (Haupteingang entlasten), Gestaltung der Bepflanzung, Grillplatz einrichten, ggf. Kunstwerk umsetzen (*Standort?*), alten Brunnen wieder in Betrieb setzen
  Umsetzung unter Berücksichtigung der Sicherheitsaspekte wie Feuerwehrzufahrt und Sammelplatz sowie zumutbarer Geräusch- und Geruchsbelästigung

- **Gestaltung Haupteingangsbereich (außen)**: Ersetzung und Versetzung der Müllbehälter (*Ideen?*), Erneuerung der Briefkastenanlage, Pflanzkübel, Grünflächen gestalten, Anstrich der Säulen (*Farbe?*), vandalensicheren Eyecatcher (*Ideen?*) schaffen; bereits in Planung: Sanierung der Außentreppe durch BLB, Installation von Fahrradständern

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Weiteres Vorgehen

Teilprojekte: Beispiele + Keywords (2/2)

- **Gestaltung Wandnischen:** Umwidmung zu (farbigen) Licht-/Leuchtobjekten, Teeküchen (mögliche Ausstattung: Waschbecken, Heißgetränkeautomat), Sitzgelegenheiten, Spinde (auch als Ersatz der Holztürenspinde), Infobereiche Umsetzung unter Berücksichtigung der Sicherheitsaspekte wie z.B. Brandlasten.

- **Gestaltung Flure (Hauptgebäude):** Beleuchtung/Beleuchtungskonzept, Wandfarbe, Austausch der Deckenplatten, Orientierungskonzept inkl. Orientierungstafel(n), Bodensanierung, Brandlasten entfernen

- **Gestaltung sanitäre Anlagen:** Anstrich, Deckenplatten austauschen, Ausstattung (ähnlich wie WC Maschinenhalle), Beleuchtung, defekte Fliesen austauschen, weitere Gestaltungselemente (*Ideen*?)

- **Parkplatzmarkierung**

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Diskussion + Erfassung der Ergebnisse

Ergebnisse

- Ergebnis 1: Dem vorgestellten Projektablauf wird zugestimmt.
- Ergebnis 2: Projekt 1: Mensaöffnung: Wunsch: Öffnung nach Mensa-Betriebsschluss mit Versorgungsautomaten (Getränke, Brötchen ..), bezahlbar mit Chiporello
- Ergebnis 3: Projekt 2: Schwarzes Loch, inkl. Bibliothekseingangsbereich
- Ergebnis 4: Projekt 3: Parkplatzmarkierung, Input von Herrn Glatz
- Ergebnis 5: Weitere gewünschte Projekte: farbige Segel (Schallschutz + Gestaltung) M-Halle, Sanitäre Anlagen, Innenhofgestaltung (Snackpoint, Brunnen, Schattenplätze, Sitzgelegenheiten, Kunstwerk aufwerten), Lerninseln (wo möglich?), Beleuchtung, Dusche für Studierende
- Ergebnis 6: ggf. Fotos liefern für Ideen
- Planung/Ergebnisse zu Ergebnis 2, 3 und 4 werden auf dem kommenden Treffen vorgestellt
- Terminierung des Inputs/Feedbacks: 15.12.2017 an woelke.barbara@fh-swf.de
- Nächste(s) Treffen *Runder Tisch* (Datum und Uhrzeit): 26.1.2018 (Fr.), 9-12 Uhr

Projekt: *Campus Hagen - Modernisierung der Liegenschaft*

Abschluss

Vielen Dank für Ihre Mitarbeit und Aufmerksamkeit!

TeilnehmerInnen-Liste *Runder Tisch*

27.10.2017

	Name	Unterschrift
1	Alexander Althöfer	
2	Andreas Bauer	A. Bauer
3	Susanne Brinkhoff	
4	Sonia Busse	
5	Andreas Dordel	
6	Reinhold Grotzki	
7	Heinz-Joachim Henkemeier	
8	Prof. Dr. Manfred Heße	
9	Harald Jakob	
10	~~Melanie Kalovlievic~~ CHRISTOPH GLATZ	
11	~~Peter Kernchen~~ CHRISTINE LANGE	
12	Dr. Bettina Kretzschmar	
13	Prof. Harald Mundinger	
14	Nirmitha Nathaan	N. Nathaan
15	Tina Neumann	
16	Maxim Oehlenschläger	
17	Martin Poschmann	
18	Daniela Schmied	
19	Barbara Woelke	