

Projektliste *Runder Tisch* (25.10.2018)

Stand: 25.10.2018

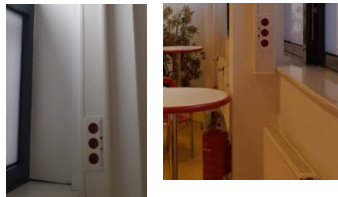
1. Abgeschlossene (Teil)Projekte

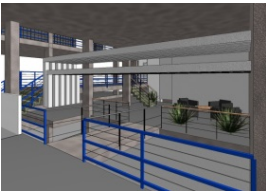
Nr	(Teil)Projekte		
2	Schwarzes Loch inkl. Bibliothekseingangsbereich und Zugang zu den Lernräumen -> Kick-off		
2.3	Bibliothek: Zugang zu den Lernräumen	■ außerhalb der Bibliotheksöffnungszeiten	■ Mo-Do. 17.30 - 20.30 Uhr, Fr. 16 - 19 Uhr Sa. 14 - 17 Uhr, Lernräume sind über den Bibliotheks-Haupteingang zu erreichen, Start: 01.02.2018 zunächst für 1 Jahr, Evaluierung ■ Studierenden- Resonanz: verhalten, über Benutzungsregeln wird ein Gespräch zwischen Bibliotheksleitung und den Fachschaftsvertretern stattfinden Aktueller Stand: ■ Gespräch steht aus
3	Parkplatzmarkierung -> Kick-off, MA wiss		
		■ Markierungsarbeiten für ca. 185 Stellplätze am 13.05. durchgeführt. Schotterfläche (ca. 25 Stellplätze) kann nicht farblich markiert werden; Akzeptanz ist gut, das Parken ist deutlich geordneter, die Ausnutzung optimiert. Kleine Ausnahme: Parken in der Fahrgasse in Höhe des Treppenaufgangs Aktueller Stand: ■ Fehlende Markierungen (4 Plätze) in der Zufahrtsgasse sollen ergänzt werden. Randparkplätze werden durch den TBD seitlich schraffiert ■ Zukünftig werden in der Fahrgasse parkende PKW-Halter informiert, dass sie ggf. abgeschleppt werden.	

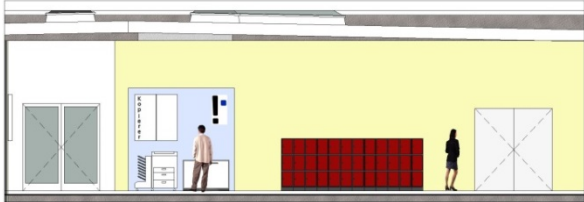
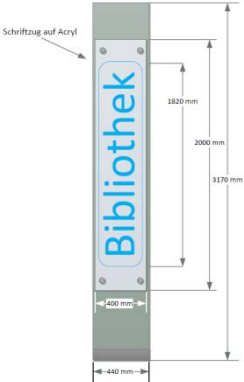
Nr	(Teil)Projekte		
4	Besprechungsraum Bibliothekszentrale ME 02/13 -> Runder Tisch 26.01.2018		
			▪ Nutzungsszenarien: Sitzungen, Meetings Bibliothek, Verwaltung, Rektorat, FBs ▪ Interaktiver e-Screen (86“) von Legamaster mit höhenverstellbarem Pylon, Tische mit Turn-Boxen (für Technik) ▪ Bibliothek ist Raumverwalter, Nutzung für alle, Buchung über VPIS Aktueller Stand: ▪ Renovierung abgeschlossen, ggf. werden die Zuleitungen an der Wand und die Klimageräte noch gestrichen ▪ Medientechnik ist installiert ▪ VPIS-Buchung ab KW 44 möglich, Administrator: Bibliothek
9	Fahrradständer (Interimslösung) -> MA wiss, Runder Tisch 26.01.2018		
			▪ bewilligt durch Kanzler (Runder Tisch 28.01.2018) ▪ ggf. zukünftig abschließbare Fahrradbox-Lösung: http://cyc-lok.ch/ ▪ Nutzung ist leider gering

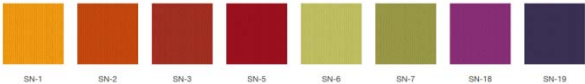
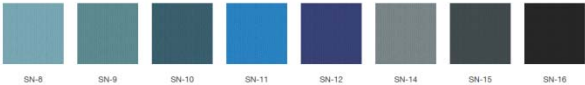
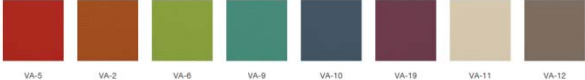
Nr	(Teil)Projekte		
	Barrierefreiheit -> <i>Fachschaften TBW und E+I, VP Schwerbe., Beauftragte Stud.+ Beh.</i>		
	Behindertengerechte Türen		▪ Sachstand: ▪ Foyer 1 <-> Audimax: Stand 16.01.2018 erledigt ▪ Foyer 1 <-> Foyer 2: Stand 16.01.2018 erledigt ▪ Foyer 2 <-> FB-Sekretariate: Stand: 5.2.2018 erledigt ▪ Bibliothek: Stand: 5.2.2018 erledigt ▪ im gesamten Gebäude: Realisierung erst bei einer Grundsanierung möglich

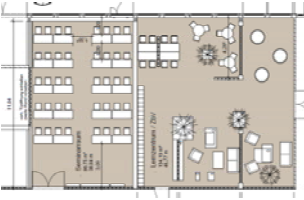
2. Bewilligte und priorisierte (Teil)Projekte

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand																																	
1	Mensa-Öffnung mit Versorgungsautomaten; Chiporello -> Kick-off																																		
1.1	Strom- und WLAN-Versorgung verbessern Grundriss mit Elektroanschlüssen, Accesspoints und Versorgungsautomaten  	- WLAN-Verbesserung: 2 neue Accesspoints werden installiert mit entsprechender Infrastruktur - Nutzer: ca. 60-70 - Umsetzung im Rahmen des WLAN-Konzepts Aktueller Stand: - Versorgung mit 15 zusätzlichen Steckdosen ist erledigt. - WLAN-Ausbau: Start 15.10.2018, voraussichtliches Ausbauende: 31.03.2019																																	
1.2	Serviceverbesserung + Versorgungsautomaten <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr.</th><th>Thema</th><th>Anmerkung</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>Doppelnutzung Mensa</td><td>Essen/Trinken und Lernen und Treffen</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>Öffnungszeiten mit Service</td><td>Mo - Fr.: zusätzlich nachmittags mit Getränken (heiß + kalt), Kuchen und belegten Brötchen (Soester Modell) Sa. ab 7.30 Uhr mit Getränken (heiß + kalt) und belegten Brötchen usw.</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>Öffnungszeiten ohne Service</td><td>Mo - Sa: wie Gebäudeöffnungszeiten</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>Versorgungsautomaten</td><td>heiß, kalt, belegte Brötchen o.ä. vorzugsweise mit Chiporello bezahlbar Getränkeautomaten mit Pfandbechersystem</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>Versorgung mit Steckdosen</td><td>zusätzliche Steckdosen erforderlich</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>WLAN</td><td>Verbesserung zwingend erforderlich, aktuell sehr schlechtes Netz</td></tr> <tr> <td>7.</td><td>Schallschutz</td><td>Verbesserung erforderlich (z.B. mit Raumteilern), da sehr laut</td></tr> <tr> <td>8.</td><td>Lüftungssystem</td><td>Verbesserung erforderlich, da teils sehr strenger Geruch (auch nachhaltig)</td></tr> <tr> <td>9.</td><td>Besteckwagen</td><td>Positionsänderung, da aktuell die Essensausgabe teilweise blockiert ist</td></tr> <tr> <td>10.</td><td>Qualität + Angebot des Essens</td><td>Vielfalt und Qualität wie in Meschede und Soest</td></tr> </tbody> </table>	Nr.	Thema	Anmerkung	1.	Doppelnutzung Mensa	Essen/Trinken und Lernen und Treffen	2.	Öffnungszeiten mit Service	Mo - Fr.: zusätzlich nachmittags mit Getränken (heiß + kalt), Kuchen und belegten Brötchen (Soester Modell) Sa. ab 7.30 Uhr mit Getränken (heiß + kalt) und belegten Brötchen usw.	3.	Öffnungszeiten ohne Service	Mo - Sa: wie Gebäudeöffnungszeiten	4.	Versorgungsautomaten	heiß, kalt, belegte Brötchen o.ä. vorzugsweise mit Chiporello bezahlbar Getränkeautomaten mit Pfandbechersystem	5.	Versorgung mit Steckdosen	zusätzliche Steckdosen erforderlich	6.	WLAN	Verbesserung zwingend erforderlich, aktuell sehr schlechtes Netz	7.	Schallschutz	Verbesserung erforderlich (z.B. mit Raumteilern), da sehr laut	8.	Lüftungssystem	Verbesserung erforderlich, da teils sehr strenger Geruch (auch nachhaltig)	9.	Besteckwagen	Positionsänderung, da aktuell die Essensausgabe teilweise blockiert ist	10.	Qualität + Angebot des Essens	Vielfalt und Qualität wie in Meschede und Soest	- Öffnungszeiten: wie Gebäudeöffnungszeiten: OK - samstags ab 7.30 Uhr Service: kurzfristig nicht umsetzbar -> Versorgungsautomaten - Schallschutz: Studierendenwerk überlegt sich etwas - Lüftungssystem (strenger Geruch): lt. beauftragter Firma Abluftproblem, Abhilfe durch Kohlefilter, neuen Dachlüfter, Umsetzung läuft - Besteckwagen: kurzfristige Lösung durch Küchenchef geplant - Qualität und Angebotsvielfalt des Essens: Umfrage Mensa Aktueller Stand: - Die Installationsvorbereitungen sind abgeschlossen. Aufstellung der Versorgungsautomaten: voraussichtlich KW 45/46 (November)
Nr.	Thema	Anmerkung																																	
1.	Doppelnutzung Mensa	Essen/Trinken und Lernen und Treffen																																	
2.	Öffnungszeiten mit Service	Mo - Fr.: zusätzlich nachmittags mit Getränken (heiß + kalt), Kuchen und belegten Brötchen (Soester Modell) Sa. ab 7.30 Uhr mit Getränken (heiß + kalt) und belegten Brötchen usw.																																	
3.	Öffnungszeiten ohne Service	Mo - Sa: wie Gebäudeöffnungszeiten																																	
4.	Versorgungsautomaten	heiß, kalt, belegte Brötchen o.ä. vorzugsweise mit Chiporello bezahlbar Getränkeautomaten mit Pfandbechersystem																																	
5.	Versorgung mit Steckdosen	zusätzliche Steckdosen erforderlich																																	
6.	WLAN	Verbesserung zwingend erforderlich, aktuell sehr schlechtes Netz																																	
7.	Schallschutz	Verbesserung erforderlich (z.B. mit Raumteilern), da sehr laut																																	
8.	Lüftungssystem	Verbesserung erforderlich, da teils sehr strenger Geruch (auch nachhaltig)																																	
9.	Besteckwagen	Positionsänderung, da aktuell die Essensausgabe teilweise blockiert ist																																	
10.	Qualität + Angebot des Essens	Vielfalt und Qualität wie in Meschede und Soest																																	

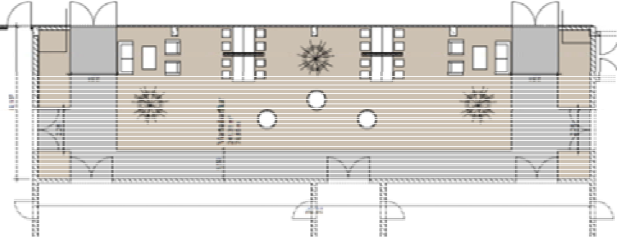
Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
2	Schwarzes Loch inkl. Bibliothekseingangsbereich und Zugang zu den Lernräumen -> Kick-off	
2.1	Schwarzes Loch     	- Schwarzes Loch: Erste Planungen von Frau Busse: barrierefrei Lerninsel bzw. Sitzgelegenheiten - Vorgestellte Planung OK Weiterer Klärungsbedarf/weiteres Vorgehen - Grobkostenermittlung, Bewilligung durch Kanzler und Feuerwehr - Detailplanung + Angebotseinholung und Auftragsvergabe Aktueller Stand - Eine abschließende Bearbeitung durch den BLB (Bauausführung) steht aus, soll aber noch in 2018 erfolgen. - Geplante Umsetzung: 2019
2.2	Lichtgestaltung Schwarzes Loch Entwürfe (Beispiele)    	- Vorstellung der (Zwischen)Ergebnisse haben überzeugt und begeistert Aktueller Stand: - Die Entwürfe der Studierenden zum Projekt <i>Lichtgestaltung Schwarzes Loch</i> wurden Anfang WiSe 2018/129 vom Projektteam <i>Runder Tisch</i> und Herrn Boeser priorisiert, Eckdaten wurden definiert. - Ausgewählte Entwürfe werden im Rahmen einer Semesterarbeit bis zur Ausführungsplanung weiterentwickelt. Dazu wird es voraussichtlich im Dezember 2018 ein Treffen mit dem Projektteam <i>Runder Tisch</i>, den beteiligten Studierenden und Herrn Boeser geben. - Ausführungsplanung wird vorgestellt, voraussichtlich 6. Treffen <i>Runder Tisch</i> (8. Februar 2019)

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
2.3	Neugestaltung Eingangsbereich Bibliothek    	■ Eingangsbereich Bibliothek: Einhausung Kopierer, Brandlasten und nicht benötigtes Mobiliar sollen entfernt werden; Neugestaltung (u.a. Aufstellen neuer Spinde, siehe unten Nr.12 <i>Schrankschließfächer</i>) ■ Entwurf Frau Busse: Ausschnitt: Kopierer mit Copycap, B1-Ablage mit Papiervorrat und Papierkorb, neue Spinde ■ TBD Hagen: Wandanstrich ■ Möbelauswahl bzw. Vorschläge: in Bearbeitung v. Projektteam, Vorstellung Sitzmöbelauswahl IS (siehe nächste Tabellenzeile <i>Neugestaltung Eingangsbereich Bibliothek – Sitzmöbel</i>) ■ Buchtauschregal: siehe Punkt 10 <i>Pinnwände / Vitrinen / Infoständer</i>) Aktueller Stand: ■ An dem Betonpfeiler vor der Treppe wurde der Schriftzug <i>Bibliothek</i> auf Acryl zunächst ohne Beleuchtung angebracht. ■ Heizkörper wurden entfernt und Boden wurde ausgebessert Weiteres Vorgehen ■ Ausarbeitung des Gestaltungsentwurf für Kopiereinheit inkl. Copycap -> Vorschlag: 6. <i>Treffen Runder Tisch</i> ■ Im Zuge der Beschaffung von B1-Vitrinen ist eine Aufstellung einer B1-Vitrine für Infomaterial geplant

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
	Neugestaltung Eingangsbereich Bibliothek - Sitzmöbel FAN  Vancouver  WALL-IN  	- Am Standort Iserlohn kommen Sitz- und Loungemöbel der Fa. Profim (Serien <i>FAN</i>, <i>Wall-IN</i>, <i>Vancouver</i>) zum Einsatz (Planungsbüro Grothe Hemer), Farben und Kombinationen (fast) beliebig wählbar - Einsatz am Standort Hagen geplant Aktueller Stand: - Die Sitzmöbel-Auswahl wurde für gut befunden. Hinweis auf die Neubestuhlung in Iserlohn im voraussichtlich 4. Quartal 2018 -> Begutachtung möglich - Die Bibliothek ist ebenfalls interessiert – Neubestuhlung im Bibliotheksbereich geplant. Ggf. Kontakt mit Frau Grothe herstellen Farbbeispiele: SPRINT  SN-1 SN-2 SN-3 SN-5 SN-6 SN-7 SN-18 SN-19  SN-8 SN-9 SN-10 SN-11 SN-12 SN-14 SN-15 SN-16 LENCIA  VA-5 VA-2 VA-6 VA-9 VA-10 VA-19 VA-11 VA-12  VA-13 VA-17 VA-14 VA-15 VA-16

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
5	Schallschutz + Gestaltung M-Halle (Lichthof) -> Runder Tisch 26.01.2018 -> Dieses Teilprojekt wird zukünftig unter 6. Lerninseln geführt	
6	Lerninseln: Wo möglich? -> Runder Tisch 26.01.2018	
6.1	Umbau Werkstatt MU Grundriss MU 07/MU06  MU 07  MU 06  MU-06-Bestuhlung wie MU 12   	▪ (Lernzentrum/ Lernwerkstatt) und zusätzlich Seminarraum in TBD-Büro ▪ Grundriss und Entwurf Frau Busse weiteres Vorgehen ▪ Raumluftuntersuchung durch den BLB geplant ▪ Rückbau bestehender Installationen ▪ Möblierung: ggf. Schreibtischstühle (starre Holzstühle) und Tische wie geplante Modernisierung H 206 in IS, Frauenstuhlweg (mit Stellvarianten) Aktueller Stand ▪ 26.09.2018: Leerräumung der Werkstatt ▪ Raumluftmessung erforderlich, steht bis dato. wegen noch nicht entsorgter Gefahrstoffe aus

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
6.2	Foyer 1 inkl. Eingangsbereich Grundriss 	- Renovierung, Um-/ Neumöblierung - Foyer-Umgestaltung sollte in Verbindung mit dem Haupteingangsbereich (außen) stattfinden; ggf. in Verbindung mit Außentreppensanierung (BLB) - Brandschutzkonzept BLB steht aus
6.3	Foyer 2 	- vor Planung/Umsetzung Errichtung einer Brandabschottung notwendig - Brandschutzkonzept BLB steht aus - Umzug der bestehenden Spinde (Brandlast!) Aktueller Stand: - Hier sollen Schrankschließfächer (B 1) der Firma <i>AstraDirect</i> aufgestellt werden (siehe Punkt 12 <i>Schrankschließfächer</i>). Die Bestandsspinde in sollen ggf. Lehrbeauftragten und Studierenden im Lernzentrum (H 412) zur Verfügung gestellt werden. - Erster Gestaltungsentwurf ohne Brandlasten im Dekanatsbereich (Farbanpassung an Kunstwerk)

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
6.4	Umgestaltung M-Halle (Lernzentrum/Verteilerflur) inkl. Schallschutz aktuelle Situation  Entwurf Neumöblierung  Grundriss 	▪ Um-/ Neu-Möblierung des Lichthofs (Lernzentrum), ggf. Schallschutzverbesserung: Planung + Bearbeitung Frau Brinkhoff und Frau Busse ▪ Vorplanung: Frau Busse
6.5	Umwidmung Bibliothek Zeitschriftenmagazin (Projektentwicklung Bibliothek)	▪ Einrichtung von Lernnischen ▪ (Aus)Sortierung des Magazins bis Ende 2018, Einrichtung als Lernnische im 1. Halbjahr 2019
6.6	Neugestaltung Flure (Flurnischen)	Weiteres Vorgehen ▪ geeignete Nischen in den Fluren unter Beachtung des Brandschutzes festlegen ▪ ggf. Planung von 3 Nutzungsszenarien, Vorstellung voraussichtlich 6. Treffen Runder Tisch im Februar 2019

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
7	Sanitäre Anlagen (H 521 – Modernisierung) -> Runder Tisch 26.01.2018	
	vor Modernisierung:  nach Modernisierung: 	▪ Grundausstattungskonzept festgelegt, soll für die übrigen sanitären Anlagen übernommen werden Aktueller Stand: ▪ Deckenplatten, Deckenbeleuchtung, Fensterbänke sind instandgesetzt ▪ Die weiteren Arbeiten sind beauftragt, müssen aber ruhen bis zur abschließenden Beprobung und Auswertung bzgl. Verdachtsflächen. Weiteres Vorgehen ▪ ggf. extra Besichtigungstermin nach Fertigstellung H521 ▪ Nach Fertigstellung Entscheidung darüber, ob das Konzept für alle sanitären Anlagen übernommen wird ▪ Sukzessive Modernisierung der übrigen sanitären Anlagen
8	Bannerwerbung auf dem Grundstück -> Runder Tisch 26.01.2018	
	Bannerwerbung (Bannermasten):  Videowall-Lösung: 	▪ Werbebanner ausdrücklich gewünscht: FBs und Fachschaftsvertreter; alternativer Standort: Hausfassade ▪ Stadt Hagen (Frau Leithaus) hat Einwände gegen Bannermasten, aber keine Einwände gegen Fassadenlösung (Videowall, siehe Bild links unten) Weiteres Vorgehen ▪ Gerichtliche Auseinandersetzung am Standort Soest muss abgeschlossen sein ▪ Grundsatzentscheidung standortübergreifend durch HS-Leitung erforderlich ▪

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
10	Pinnwände / Vitrinen / Infoständer -> FaSi, Brandschutz	- Anbieter von B1-Pinnwänden, Vitrinen, Infoständern (inkl. Unfallschutz nach DEGUUV-Vorschrift 81) z.B.: http://www.aph-vitrinen.de/ + https://www.st-vitrinen.de/ Aktueller Stand - Die genaue Bedarfsermittlung FB TBW, E+I, PR, Bibliothek, Verwaltung an B1-Pinnwänden, Vitrinen, Infoständern steht aus. - Für die Bedarfe wurde im Rektorat entschieden, pro Standort 25.000 € (zentrale Mittel) dafür zur Verfügung zu stellen. Hinzu kommen ca. 6000 € pro Standort aus dem Provinzial-Budget - Für den bis ersten ermittelten Bedarf (Stand 26.07.2018) fallen Kosten in Höhe von mind. 55.000 Euro an, eher mehr! Aushang der amtl. Bekanntmachungen: Veröffentlichung zukünftig nur noch an einer Stelle (vgl. Grundordnung §20, Abs. 4) in der Liegenschaft. Weiteres Vorgehen - Aktuelle Ausstattung ermitteln (MU, ME, Audimax, Lüdenscheid, Im Alten Holz berücksichtigen) + genauen Bedarf klären, ggf. Vor-Ort-Termin mit den Besitzern: <i>Was muss ersetzt werden? Was kann entfernt werden?</i> - Klärungsbedarf: Standortweite Beschaffung -> Beschaffungsprozedere - Delta-Finanzierung ? - Leistungsverzeichnis für die Vergabe erstellen: Maße, Ausbau, Einbau + Montage (inkl. Verblendung in den Nischen), Entsorgung, Liefertranchen ...

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
11	Aufräumen: Vitrineninhalte, Brandlasten, Keller, Flure ... -> FaSi, Brandschutz, Projektteam, Kanzler	▪ Welche Vitrinen/Nischen stellen eine Brandlast dar? -> Abschließende Klärung erst durch Brandschutzgutachten BLB möglich. ▪ Feststellung beispielhafter Brandlasten in Fluren, Foyer usw. von FaSi ▪ Aufräumen bis 12.07.2018, Listenmail HA dazu am 3.5.2018 verschickt Aktueller Stand ▪ Geringe Resonanz bzw. wenig Aufräumen ▪ TBD-Räumlichkeiten (z.B. Schwarzes Loch) werden leer geräumt und sämtliche Gegenstände, die sich dort befinden, entsorgt. Anschließend wird der Aufzug für Kellerfahrten gesperrt. Für das zukünftige Prozedere bei der Entsorgung von Gegenständen hat Herr Bauer eine Handlungsanweisung formuliert und den Dekanen zur Information zugeschickt

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand																																															
12	Schrankschließfächer -> Bibliothek, MAwiss, Schrankschließfächer																																																
	Mietschließfächer – Bedarf und Mietkonditionen Datum: 23.10.2018 <table><tr><td>Anbieter</td><td>AstraDirect</td></tr><tr><td>Mindestabnahme</td><td> 36 Schließfächer </td></tr><tr><td>geplante Abnahme</td><td> - Bibliothekseingangsbereich: 27 Fächer (Modell L, s.u. Ausführungen) - Foyer 2: 27 - 33 Fächer (Modell L, s.u. Ausführungen) - Weitere Standorte (inkl. Wandnischen) sowie Anzahl+ Größe müssen ermittelt bzw. festgelegt werden (s. nächste Zeile) </td></tr><tr><td>Weiterer Bedarf</td><td> - FB E+I: Aktuell gibt es 36 Spinde in Wandnischen (28 für Studierende, aktuell sind 27 belegt; 8 für Lehrbeauftragte, aktuell sind 4 belegt) - FB TBW: Aktuell gibt es 8 für Lehrbeauftragte (4 im 2. OG, Raum 216; 4 im 3. OG, R 312) - Klärungsbedarf besteht bzgl. der Größe und ob ggf. weitere Schließfächer gewünscht werden. - Anbieter übernimmt Einbau und die Verblendung in den Wandnischen. </td></tr><tr><td>Ausführungen (ca.-Angaben)</td><td><table><tr><th>Modell</th><th>Breite x Höhe x Tiefe [cm]</th></tr><tr><td>L</td><td>35x45x50</td></tr><tr><td>XL</td><td>35x90x50</td></tr><tr><td>XXL</td><td>35x135x50</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>35x180x50</td></tr></table></td></tr><tr><td>Mietkonditionen</td><td> Kurzzeit (Onlinebox*) <table><tr><th>Modell</th><th>Tageweise</th><th>pro Monat</th></tr><tr><td>L</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.50 €</td><td>4,00 €</td></tr><tr><td>XL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.75 €</td><td>4,50 €</td></tr><tr><td>XXL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.75 €</td><td>4,50 €</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 1,00 €</td><td>5,00 €</td></tr></table> *: Onlinebox ist ein Partnerunternehmen von AstraDirect - inkl. Schutzbrief (bis 2000 €, ausgenommen Bargeld) - Anmietung über QR-Code per Handy -> PIN-Übermittlung für Schließfach - Abrechnung per PayPal, Kreditkarte, Lastschrift Semestervertrag - Laufzeit: 1 Semester <table><tr><th>Modell</th><th>pro Monat*</th></tr><tr><td>L</td><td>2,20 €</td></tr><tr><td>XL</td><td>2,70 €</td></tr><tr><td>XXL</td><td>3,00 €</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>3,20 €</td></tr></table> *: zzgl. Schutzbrief 10 € / Jahr oder einmalig 30 € Kautions - Studierender muss 4 Wo. vor Semesterende kündigen, ansonsten automatische Verlängerung um ein weiteres Semester - Anmietung, Verwaltung inkl. Service und Bezahlung über Online-Portal </td></tr></table>	Anbieter	AstraDirect	Mindestabnahme	36 Schließfächer	geplante Abnahme	- Bibliothekseingangsbereich: 27 Fächer (Modell L, s.u. Ausführungen) - Foyer 2: 27 - 33 Fächer (Modell L, s.u. Ausführungen) - Weitere Standorte (inkl. Wandnischen) sowie Anzahl+ Größe müssen ermittelt bzw. festgelegt werden (s. nächste Zeile)	Weiterer Bedarf	- FB E+I: Aktuell gibt es 36 Spinde in Wandnischen (28 für Studierende, aktuell sind 27 belegt; 8 für Lehrbeauftragte, aktuell sind 4 belegt) - FB TBW: Aktuell gibt es 8 für Lehrbeauftragte (4 im 2. OG, Raum 216; 4 im 3. OG, R 312) - Klärungsbedarf besteht bzgl. der Größe und ob ggf. weitere Schließfächer gewünscht werden. - Anbieter übernimmt Einbau und die Verblendung in den Wandnischen.	Ausführungen (ca.-Angaben)	<table><tr><th>Modell</th><th>Breite x Höhe x Tiefe [cm]</th></tr><tr><td>L</td><td>35x45x50</td></tr><tr><td>XL</td><td>35x90x50</td></tr><tr><td>XXL</td><td>35x135x50</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>35x180x50</td></tr></table>	Modell	Breite x Höhe x Tiefe [cm]	L	35x45x50	XL	35x90x50	XXL	35x135x50	XXXL	35x180x50	Mietkonditionen	Kurzzeit (Onlinebox*) <table><tr><th>Modell</th><th>Tageweise</th><th>pro Monat</th></tr><tr><td>L</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.50 €</td><td>4,00 €</td></tr><tr><td>XL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.75 €</td><td>4,50 €</td></tr><tr><td>XXL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.75 €</td><td>4,50 €</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 1,00 €</td><td>5,00 €</td></tr></table> *: Onlinebox ist ein Partnerunternehmen von AstraDirect - inkl. Schutzbrief (bis 2000 €, ausgenommen Bargeld) - Anmietung über QR-Code per Handy -> PIN-Übermittlung für Schließfach - Abrechnung per PayPal, Kreditkarte, Lastschrift Semestervertrag - Laufzeit: 1 Semester <table><tr><th>Modell</th><th>pro Monat*</th></tr><tr><td>L</td><td>2,20 €</td></tr><tr><td>XL</td><td>2,70 €</td></tr><tr><td>XXL</td><td>3,00 €</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>3,20 €</td></tr></table> *: zzgl. Schutzbrief 10 € / Jahr oder einmalig 30 € Kautions - Studierender muss 4 Wo. vor Semesterende kündigen, ansonsten automatische Verlängerung um ein weiteres Semester - Anmietung, Verwaltung inkl. Service und Bezahlung über Online-Portal	Modell	Tageweise	pro Monat	L	1 € / Tag, Folgetag 0.50 €	4,00 €	XL	1 € / Tag, Folgetag 0.75 €	4,50 €	XXL	1 € / Tag, Folgetag 0.75 €	4,50 €	XXXL	1 € / Tag, Folgetag 1,00 €	5,00 €	Modell	pro Monat*	L	2,20 €	XL	2,70 €	XXL	3,00 €	XXXL	3,20 €	Bedarf - Bibliothekseingangsbereich: 27 Fächer (Modell L) - Foyer 2: 27 - 33 Fächer (Modell L) - Weitere Standorte (inkl. Wandnischen) sowie Anzahl + Größe müssen ermittelt bzw. festgelegt werden (s. nächste Zeile) - FB E+I: Aktuell gibt es 36 Spinde in Wandnischen (28 für Studierende, aktuell sind 27 belegt; 8 für Lehrbeauftragte, aktuell sind 4 belegt) - FB TBW: Aktuell gibt es 8 für Lehrbeauftragte (4 im 2. OG, Raum 216; 4 im 3. OG, R 312) - Klärungsbedarf besteht bzgl. der Größe, Verortung und ob ggf. weitere Schließfächer gewünscht werden. Aktueller Stand: - Im Bibliothekseingangsbereich und im Foyer 2 (Fachbereichssekretariate) sollen zeitnah Schrankschließfächer (B 1) der Firma AstraDirect aufgestellt werden. Die Bestandsspinde in Foyer 2 sollen ggf. Lehrbeauftragten und Studierenden im Lernzentrum (H 412) zur Verfügung gestellt werden. - Auf die Aufstellung von Musterschließfachschränken wird verzichtet. Weiteres Vorgehen - FB E+I, FB TBW: Klärungsbedarf besteht bzgl. der Größe und ob ggf. weitere Schließfächer gewünscht werden. - Entscheidung bzgl. Mietkonditionen + ggf. Erstattungsmodell
Anbieter	AstraDirect																																																
Mindestabnahme	36 Schließfächer																																																
geplante Abnahme	- Bibliothekseingangsbereich: 27 Fächer (Modell L, s.u. Ausführungen) - Foyer 2: 27 - 33 Fächer (Modell L, s.u. Ausführungen) - Weitere Standorte (inkl. Wandnischen) sowie Anzahl+ Größe müssen ermittelt bzw. festgelegt werden (s. nächste Zeile)																																																
Weiterer Bedarf	- FB E+I: Aktuell gibt es 36 Spinde in Wandnischen (28 für Studierende, aktuell sind 27 belegt; 8 für Lehrbeauftragte, aktuell sind 4 belegt) - FB TBW: Aktuell gibt es 8 für Lehrbeauftragte (4 im 2. OG, Raum 216; 4 im 3. OG, R 312) - Klärungsbedarf besteht bzgl. der Größe und ob ggf. weitere Schließfächer gewünscht werden. - Anbieter übernimmt Einbau und die Verblendung in den Wandnischen.																																																
Ausführungen (ca.-Angaben)	<table><tr><th>Modell</th><th>Breite x Höhe x Tiefe [cm]</th></tr><tr><td>L</td><td>35x45x50</td></tr><tr><td>XL</td><td>35x90x50</td></tr><tr><td>XXL</td><td>35x135x50</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>35x180x50</td></tr></table>	Modell	Breite x Höhe x Tiefe [cm]	L	35x45x50	XL	35x90x50	XXL	35x135x50	XXXL	35x180x50																																						
Modell	Breite x Höhe x Tiefe [cm]																																																
L	35x45x50																																																
XL	35x90x50																																																
XXL	35x135x50																																																
XXXL	35x180x50																																																
Mietkonditionen	Kurzzeit (Onlinebox*) <table><tr><th>Modell</th><th>Tageweise</th><th>pro Monat</th></tr><tr><td>L</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.50 €</td><td>4,00 €</td></tr><tr><td>XL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.75 €</td><td>4,50 €</td></tr><tr><td>XXL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 0.75 €</td><td>4,50 €</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>1 € / Tag, Folgetag 1,00 €</td><td>5,00 €</td></tr></table> *: Onlinebox ist ein Partnerunternehmen von AstraDirect - inkl. Schutzbrief (bis 2000 €, ausgenommen Bargeld) - Anmietung über QR-Code per Handy -> PIN-Übermittlung für Schließfach - Abrechnung per PayPal, Kreditkarte, Lastschrift Semestervertrag - Laufzeit: 1 Semester <table><tr><th>Modell</th><th>pro Monat*</th></tr><tr><td>L</td><td>2,20 €</td></tr><tr><td>XL</td><td>2,70 €</td></tr><tr><td>XXL</td><td>3,00 €</td></tr><tr><td>XXXL</td><td>3,20 €</td></tr></table> *: zzgl. Schutzbrief 10 € / Jahr oder einmalig 30 € Kautions - Studierender muss 4 Wo. vor Semesterende kündigen, ansonsten automatische Verlängerung um ein weiteres Semester - Anmietung, Verwaltung inkl. Service und Bezahlung über Online-Portal	Modell	Tageweise	pro Monat	L	1 € / Tag, Folgetag 0.50 €	4,00 €	XL	1 € / Tag, Folgetag 0.75 €	4,50 €	XXL	1 € / Tag, Folgetag 0.75 €	4,50 €	XXXL	1 € / Tag, Folgetag 1,00 €	5,00 €	Modell	pro Monat*	L	2,20 €	XL	2,70 €	XXL	3,00 €	XXXL	3,20 €																							
Modell	Tageweise	pro Monat																																															
L	1 € / Tag, Folgetag 0.50 €	4,00 €																																															
XL	1 € / Tag, Folgetag 0.75 €	4,50 €																																															
XXL	1 € / Tag, Folgetag 0.75 €	4,50 €																																															
XXXL	1 € / Tag, Folgetag 1,00 €	5,00 €																																															
Modell	pro Monat*																																																
L	2,20 €																																																
XL	2,70 €																																																
XXL	3,00 €																																																
XXXL	3,20 €																																																

Nr	(Teil)Projekte	Sach- und Planungsstand
13	Klimatisierung -> PRwiss, MAwiss,	
	Klimatisierung der Besprechungsräume H104 + H 302	Aktueller Stand ▪ Dazu wird es eine technische Bewertung geben. Diese soll als Entscheidungsgrundlage dienen, ob eine Realisierung 2019 möglich ist.
14	Wartezone Studierendenservicebüro-Bereich (SSB) -> PRwiss, MAwiss,	
		▪ Wartesituationen verbessern für Studierende, Studieninteressierte, Besuchern der allgemeinen Studienberatung, des Studierendencoachings, des Akademische Auslandsamts, des Personalrats usw., die alle in Räumlichkeiten im Flur des Erdgeschosses sitzen, genutzt werden. Weiteres Vorgehen: ▪ Es wird geprüft, ob für Besucher des SSB eine Klappsitzbank installiert werden kann. Aktueller Stand: ▪ Überprüfung der Montagefähigkeit, ggf. Modellvorschlag

3. Vorschläge (Teil)Projekte

Nr	Projekte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Sach- und Planungsstand
Vorschlag von: 1: Runder Tisch 2: Fachschaft E+I TBW 3: MATuV 4: MAwiss 5: MABibliothek 6: FB Projektgruppe 7: VP Schwerbeh. 8: FaSi 9: Dekan E+I 10: Beauftragte Stud.+ Beh.												
1.	Einhausung Infoscreen– Eingangsbereich Bibliothek: (Brandschutz)		x						x			▪ Mit Beschaffung des Bibliothek-Infoscreens IS soll die Einhausung vorgenommen werden -> Umsetzung steht in IS und HA aus ▪ Zuständig: Bibliothek
2.	Beleuchtung allgemein	x										▪ Planung erst nach vorliegenden Brandschutzkonzept möglich ▪ Planung im Zusammenhang mit der allgemeinen Flurgestaltung: Wand, Boden, Nischen, Brandlasten ... ▪ Flurweise Durchführung
3.	Sitznischen und Spinde in den höheren Etagen (vorw. E&I)				x							▪ siehe Punkt 2 <i>Beleuchtung allgemein</i>
4.	Dusche für Studierende/MitarbeiterInnen	x										▪ aktuell keine Räume vorhanden ▪ Grundsatzentscheidung durch HS-Leitung erforderlich
5.	Barrierefreiheit											-> <i>Thematiken zur Barrierefreiheit zusammengefasst</i> Aktueller Stand (26.07.2018): ▪ Lt. Kanzler gibt es keine gesetzliche Vorgaben für die Umsetzung der gewünschten Anpassungen. Daran orientieren sich auch Bauherren wie z.B. der BLB. Handlungsbedarf besteht zunächst nur bei akutem Bedarf. Bei einer Grundsanierung oder bei einem Neubau werden die Vorschläge neu bewertet.
	Behindertengerechte Türen im gesamten Gebäude		x									▪ Sachstand: ▪ Foyer 1 <-> Audimax: Stand 16.01.2018 erledigt ▪ Foyer 1 <-> Foyer 2: Stand 16.01.2018 erledigt ▪ Foyer 2 <-> FB-Sekretariate: Stand: 5.2.2018 erledigt ▪ Bibliothek: Stand: 5.2.2018 erledigt ▪ im gesamten Gebäude: Realisierung erst bei einer Grundsanierung möglich
	Sprachcomputer in Aufzügen							x				▪ Installation bei Grundsanierung
	Leitsystem für Schwerbehinderte							x				▪ Fachberatung und -planung (Konzept) erforderlich ▪ Installation bei Grundsanierung
	Arbeitsplätze in Hörsälen, Laboren und Bibliothek, Lernräume (unterfahrbare und höhenverstellbare Tische /Arbeitsplätze); Labore:										x	▪ Frau Krause wird die Labore begehen und den Bedarf ermitteln, Feedback bis zum 12.07.2018, Vorstellung der Ergebnisse: 4. Treffen <i>Runder Tisch</i> (26.7.2018): Feedback von Frau Krause ▪ Bei Neuplanungen sollen zukünftig diese Aspekte berücksichtigt werden

Nr	Projekte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Sach- und Planungsstand
Vorschlag von: 1: Runder Tisch 2: Fachschaft E+I TBW 3: MATuV 4: MAwiss 5: MABibliothek 6: FB Projektgruppe 7: VP Schwerbeh. 8: FaSi 9: Dekan E+I 10: Beauftragte Stud.+ Beh.												
	Sitzgelegenheiten (Ausruhen, Versuche absolvieren)											
	Ruheraum									x		- Extra-Räume können aufgrund der Raumnot nicht zur Verfügung gestellt werden - Ggf. kann hierfür bei Bedarf der Multifunktionsraum genutzt werden
6.	Innenhofgestaltung: Snackpoint, Brunnen, (Schatten)Sitzgelegenheiten, Aufwertung Kunstwerk	x										- Gartenarchitekt für Außenplanung erforderlich, ggf. Studierendenprojekt einer befreundeten Hochschule (?) Weiteres Vorgehen: - Planung nicht vor 2019 möglich - ggf. Beleuchtungskonzept (auch für Kunstwerk) durch FB-Projektgruppe Boeser? - Vorschläge bzw. Fotos der BedarfsträgerInnen zum Snackpoint usw.
7.	Gebäudeöffnungszeiten verlängern, insbes. vor Klausuren		x									- Die neue Hausordnung sieht das nicht vor - weitere Diskussion durch Kanzler angestoßen
8.	Vorzeigeprojekt E+I und TBW		x									- Interesse? - Vorschläge bis zum nächsten 4. Treffen Runder Tisch: Keine Vorschläge vom FB TBW Weiteres Vorgehen: - Vorschläge von Herrn Oehlenschläger für das Fachbereich E+I beim 5. Treffen Runder Tisch am 25.10.2018
9.	E-Tankstelle für private PKW (abrechenbar/buchbar)									x		- Sondierung Dez. 7 - Alternative nach Werkstattumbau (Starkstromanschluss) - Grundsatzentscheidung durch HS-Leitung erforderlich

4. (Teil)Projekte, die nicht berücksichtigt werden

Nr	Projekte	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Sach- und Planungsstand
Vorschlag von: 1: Runder Tisch 2: Fachschaft E+I TBW 3: MATuV 4: MAwiss 5: MABibliothek 6: FB Projektgruppe 7: VP Schwerbeh. 8: FaSi 9: Dekan E+I 10: Beauftragte Stud.+ Beh.												
1.	Foyer 1/2: Versorgungsautomaten Sandwich + Getränke		x									abgelehnt wg. Brandlast und geplanter Serviceerweiterung der Mensa
2.	Foyer 1/2: Umgestaltung (Sitzgelegenheiten/Lernzonen/Pflanzen)				x							-> wird im Kontext Schaffung von Lerninseln (siehe obe. <i>Priorisierte Projekte, Punkt 6.4</i>) berücksichtigt, deshalb in Vorschlagsliste nicht mehr separat geführt
3.	Zusätzliche Steckdosen für Rechner der Studierenden in Seminarräume				x							-> erledigt, da technisch nicht möglich
4.	Multifunktionsraum für PR, ASTA, Fachschaft: Alternative f. Erste-Hilfe-Raum			x								- aktuell gibt es keine Ausweichmöglichkeiten - ggf. Nebenraum Mensa oder Besprechungsraum nach Bedarf buchen? -> erledigt, da keine Räume zur Verfügung stehen
5.	Lärmschutz Feithstraße: Bäume/Hecken		x									Bäume und Hecken sind aufgrund der Topografie wirkungslos; Lärmschutzwände sind nicht umsetzbar