

An alle Beihilfeberechtigten
der Fachhochschule Südwestfalen

Wichtige Änderungen bezüglich der Beihilfebearbeitung

Sehr geehrte Damen und Herren,

im November 2011 endet die Vereinbarung mit der FernUniversität in Hagen bezüglich der Beihilfebearbeitung für die Bediensteten der Fachhochschule Südwestfalen.

Ab Dezember 2011 wird daher die gesamte Beihilfebearbeitung von den Kommunalen Versorgungskassen Westfalen-Lippe in Münster (KVV Münster) übernommen.

Aus diesem Grunde müssen ihre Beihilfeanträge ab dem **28.11.2011** entweder unmittelbar oder über die Dienstpost an folgende Adresse geschickt werden:

Kommunale Versorgungskassen Westfalen-Lippe
- kvw Beihilfekasse -
Postfach 8209
48044 Münster

Derart adressierte und verschlossene Umschläge mit Ihren Beihilfeanträgen legen Sie bitte unfrankiert in die „interne Post / Hauspost“.

Die Poststellen an den einzelnen Standorten versenden diese Umschläge zweimal wöchentlich per Sammelpost an die KVV-Beihilfekasse.

Für die Beantragung der Beihilfe nutzen Sie bitte ab dem **28.11.2011** folgende Beihilfeformulare:

<http://www.kvw-muenster.de/kvw/Portalseite/Beihilfe/Beihilfeantraege/>

Wenn es sich um einen Erstantrag handelt oder sich gegenüber dem letzten Antrag Änderungen ergeben haben, nutzen Sie bitte den „Antrag auf Zahlung einer Beihilfe“:

Haben sich keinerlei Änderungen zum letzten Antrag (bei der KVV Münster) ergeben, nutzen Sie bitte den „Kurzantrag auf Zahlung einer Beihilfe“.

In den Formularen werden sie aufgefordert, folgende Daten anzugeben:

- Beihilfe-Nr.: → Diese finden Sie im letzten Bewilligungsbescheid.
- KM-Nr. / Dienststellen-Nr.: → Diese lautet 529 57 61.

Anders als beim jetzigen Antragsverfahren bei der FernUniversität Hagen müssen den Anträgen bei den KVW Münster keine Originalbelege beigelegt werden.

Desweiteren entfällt die Zusammenstellung der Aufwendungen, die bisher als Anlage zum Beihilfeantrag einzureichen war. Das bisherige zeitintensive Auflisten der Rechnungen ist somit nicht mehr notwendig. Ausreichend sind die Angabe der Gesamtaufwendungen des Antrages und die Anzahl der eingereichten Belege (versehen mit einem Kürzel aus dem ersichtlich wird, für wen die Aufwendungen geltend gemacht werden z. B. A für Antragsteller/in, E für Ehegatten, K1 für Kind 1 etc.).

Alle Ansprechpartner der KVW Münster auf einen Blick sehen Sie hier:

<http://www.kvw-muenster.de/kvw/Portalseite/Beihilfe/Kontakte/>

Voraussichtlich ab Mitte Dezember wird den Berechtigten der Fachhochschule Südwestfalen ein eigener Ansprechpartner / eine eigene Ansprechpartnerin bei den KVW Münster zur Verfügung stehen. Informationen hierzu werden zu gegebenem Zeitpunkt im Intranet der Fachhochschule Südwestfalen bekanntgegeben.

Weitere Informationen über die KVW Münster erhalten Sie über folgenden Link:

<http://www.kvw-muenster.de/kvw/Portalseite/Beihilfe>

Sollten darüber hinaus noch Fragen zum organisatorischen Ablauf bestehen, bitte ich Sie, mit dem SG 1.1, Frau Molitor, Telefon: 02371 / 566 -424 oder Frau Rüth, -425 Kontakt aufzunehmen.

Mit freundlichem Gruß



Henkemeier